

Temeljem članka 37. Statuta Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Splitu, a na prijedlog prodekana za nastavu i studentska pitanja, prof. dr. sc. Joška Božića, radi regulacije izvođenja i evidencije nastave na Medicinskom fakultetu u Splitu, dekanica prof. dr. sc. Renata Pecotić donosi sljedeću:

ODLUKU

I. Radi osiguranja pravilnog, potpunog i točnog evidentiranja održane nastave na Medicinskom fakultetu u Splitu, te unaprjeđenja procesa planiranja i realizacije nastavnih aktivnosti, svi voditelji predmeta, pročelnici katedri, odnosno svi nastavnici koji sudjeluju u nastavi na svim studijskim programima Medicinskog fakulteta u Splitu dužni su pridržavati se sljedećih pravila:

1. Izvještaji o održanoj nastavi na Medicinskom fakultetu u Splitu, počevši od ak. godine 2025./2026., unose se isključivo u aplikaciju za digitalizaciju nastavnih poslovnih procesa **Sceduly**. Svi voditelji predmeta, pročelnici katedri i nastavnici koji sudjeluju u nastavi dužni su:

- prijaviti se u sustav Sceduly koristeći AAI identitet,
- planirati nastavu za tekuću akademsku godinu (voditelji predmeta i/ili pročelnici katedri),
- unijeti točne podatke o održanoj nastavi u roku od 10 dana od njenog završetka,
- elektronički potpisati unesenu nastavu,
- nakon potpisa, pročelnik katedre i/ili voditelj predmeta obavještava nadležno administrativno osoblje o odrađenoj nastavi.

II. Nadležno administrativno osoblje Fakulteta, u suradnji s nadležnim prodekanom, vrši kontrolu i provjeru:

- točnosti i potpune evidentiranosti podataka o održanoj nastavi unesenih u sustav Sceduly,
- usklađenosti ukupne satnice izvedene nastave s nastavnim planom studija, te
- broja seminarskih i vježbovnih skupina s pravilima koja normiraju to područje.

U slučaju uočenih nepravilnosti, voditelji predmeta ili pročelnici katedri dužni su ih ispraviti u roku od 3 dana od primitka obavijesti.

III. U slučaju da se rok iz stavka 1. točke prve ove Odluke ne može ispuniti iz opravdanih razloga, pročelnik katedre ili nadležni prodekan po potrebi će unijeti točne podatke o održanoj nastavi i elektronički potpisati unesenu nastavu u sustav Sceduly u roku od 3 dana od dana saznanja o nemogućnosti unosa od strane predmetnog nastavnika.

IV. Za provedbu ove Odluke odgovorni su voditelji predmeta, pročelnici katedri i nadležni prodekan Fakulteta.

V. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Dekanica

Renata Pecotić
Prof. dr. sc. Renata Pecotić